

**SOLICITUD DE RESERVA**  
de VISITA GUIADA para la exposición  
*“Entre Manila y Cantón: arte botánico de Asia en el Real Jardín”*  
**Real Jardín Botánico, CSIC**

**INSTRUCCIONES**

1º **Enviar**, debidamente cumplimentado, el presente **formulario** a [culturacientifica@rjb.csic.es](mailto:culturacientifica@rjb.csic.es).

- Para que la solicitud tenga validez deberán proporcionarse **TODOS los datos solicitados**. La falta de alguno de ellos será motivo de **no aceptación** de la reserva.

2º Una vez recibida la solicitud, el RJB procederá a la **reserva provisional** de la plaza y se pondrá en contacto con la persona o entidad solicitante para confirmar la fecha e informar sobre el método de pago y otros detalles de la actividad.

3º **Enviar el justificante bancario**, en un **plazo máximo de 4 días** desde la recepción del correo de ‘Reserva provisional’, a [culturacientifica@rjb.csic.es](mailto:culturacientifica@rjb.csic.es) según la información previamente proporcionada.

**La reserva no será definitiva hasta haber recibido el justificante de pago.**

**INFORMACIÓN Y RECOMENDACIONES**

**Entrada del público visitante:** se realizará por la Puerta de Murillo, situada en la **Plaza de Murillo Nº2**.

**A la llegada al Jardín:** deberá **abonar el precio de entrada en la taquilla**, según tarifas y descuentos vigentes.

El educador/a les esperará en la puerta del Pabellón Villanueva, situado en el centro del Jardín, por lo que se recomienda realizar el acceso al Jardín al menos 15 minutos antes del inicio de la visita.

**Normativa del Real Jardín Botánico:** por favor, lea atentamente la información del **anexo I**.

**Normativa de emergencias:** por favor, siga en todo momento las instrucciones del personal del Jardín (educadores, personal de seguridad, taquillas, etc.) y lea atentamente la información del **anexo II**.

**OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS**

**Accesibilidad:** Las instalaciones del Real Jardín Botánico son accesibles para sillas de ruedas y coches de bebés. Además hay una silla de ruedas a disposición de quien la necesite. Recomendamos notificar al Servicio de Atención al Visitante cualquier necesidad especial al hacer la reserva.

**Comida y refrescos:** El Jardín dispone tanto de servicio de cafetería como de máquinas expendedores de agua y refrescos (situadas junto a la taquilla de entrada) así como de fuentes de agua potable. No existen zonas destinadas para comer aunque los escolares pueden consumir los refrigerios que hayan traído, siempre y cuando respeten las plantas y el resto de las instalaciones y no obstruyan el paso del resto de los visitantes.

**INFORMACIÓN COVID-19**

Les recordamos que es obligatorio el uso de la mascarilla en todo momento, así como el mantenimiento de la distancia de seguridad con el resto de personas.

Los visitantes encontrarán gel hidroalcohólico en los accesos a los edificios del cual deberán hacer uso. Así mismo, dispondrán de agua y jabón en los baños para facilitar el lavado de manos frecuente.

Por favor, rogamos sigan las indicaciones y normas de uso que encontrarán en los accesos a los servicios y las salas de exposiciones.

Si van a participar en alguna actividad, recuerden venir con tiempo para evitar colas y aglomeraciones.

Mientras dure la alerta sanitaria el acceso a los invernaderos queda restringido a grupos acompañados por personal del RJB. Además, las fuentes de agua potable permanecerán clausuradas, pero encontrarán una cafetería en el interior del recinto.

Para cualquier duda o aclaración puede contactar con el Servicio de Atención al Visitante (TLF. 91-420 30 17 de L a V, de 9h a 14h; [culturacientifica@rjb.csic.es](mailto:culturacientifica@rjb.csic.es))

# FORMULARIO DE SOLICITUD

## DATOS DE LA ACTIVIDAD

---

TIPO de actividad (VISITA o TALLER): VISITA GUIADA

Nombre de la actividad: VISITA GUIADA EXPOSICIÓN "Entre Manila y Cantón. Arte botánico de Asia en el Real Jardín"

Fecha a solicitar:

Pase:

Primero       Segundo

Número de personas para las que realiza la reserva: \_\_\_\_\_

## DATOS PERSONALES

---

Nombre y apellidos de la persona de contacto \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Nombre y apellidos del resto de participantes: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Observaciones/Necesidades especiales: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_